

Договор об оказании информационных услуг (Гарант) № 422-16122101

Место заключения договора: Астрахань

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью

"Астрахань-Гарант-Сервис"

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
"Астраханский государственный университет"

лицо, уполномоченное подписать договор:

Директор Илюхина Надежда Владимировна

И. о. ректора Лунев Александр Павлович

основание действия:

Устав

Приказ от 06.07.2015 г. №12-07-03/79

, заключили договор о нижеследующем

1. Понятия и термины, используемые в договоре

1.1. Справочник - экземпляр текущего ежедневного выпуска еженедельных версий электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ», содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации (информационный продукт-вычислительной техники) и/или его комплектов частей (информационных разделов, блоков).

1.2. Информационные услуги:

- второе и последующие предоставления информации (обновление) - предоставление последующих экземпляров Справочника.

- услуги по установке и тестированию работоспособности Справочника на рабочем месте Заказчика.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику информационные услуги в соответствии со структурой информационных услуг и составом (наполнением) комплектов Справочника (Приложение №1 к настоящему договору). Заказчик принимает указанные услуги и оплачивает их Исполнителю.

3. Информация, наполнение справочника

3.1. Ежедневно Исполнитель формирует версию Справочника, состоящую из ежедневных выпусков. Все версии, формируемые Исполнителем в течение одного календарного года, нумеруются Исполнителем последовательными натуральными числами, начиная с числа «1».

3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

3.3. Электронная форма представления информации позволяет Заказчику пользоваться каждым Справочником в соответствии с Руководством пользователя «Система ГАРАНТ. Практическое руководство».

3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, бераторы, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.

3.5. Текущие версии Справочника предоставляются в виде «как есть» - в том виде, в котором они созданы автором, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

4. Защита авторских прав

4.1. Авторские права на ЭПС «Система ГАРАНТ» принадлежат ООО НПП «Гарант Сервис».

4.2. Исполнитель гарантирует, что его деятельность по оказанию информационных услуг Заказчику не нарушает прав Правообладателя.

4.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и по возможности сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника.

4.4. Один экземпляр Справочника может быть установлен в один и тот же момент времени только на одном компьютере. Установка одного и того же экземпляра на два и более компьютера является нарушением Заказчиком авторских прав Правообладателя.

4.5. Заказчик не может никаким образом передавать информацию или предоставлять право пользования информацией, содержащейся в Справочнике, третьим лицам ни полностью, ни частично, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.6 настоящего договора.

4.6. Если обычный род деятельности Заказчика состоит в предоставлении консультаций третьим лицам, то для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять подбор информации для ее копирования и распечатки. При этом такому клиенту может передаваться только одна копия распечатки, информация, которая содержится в этой копии, должна непосредственно относиться к предмету консультации, предоставленной данному клиенту. На копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник. Никакое иное предоставление Заказчиком информации третьим лицам и/или предоставление Заказчиком доступа к информации третьим лицам не допускается.

4.7. При выборе Заказчиком размещения Информации на отдельном компьютере или сетевого вида размещения Информации на сервере локальной компьютерной сети работа с одним экземпляром Справочника может проводиться только в пределах одного помещения (здания) Заказчика по адресу указанному Заказчиком в приложении №1.

4.8. В случае выбора Заказчиком более одного экземпляра Справочника и указания в Приложении № 1 более одного адреса, соответствие между экземпляром Справочника и адресами, по которым может проводиться работа с этим экземпляром Справочника, указывается Заказчиком в Приложении № 1.

4.9. Каждый комплект частей Справочника имеет свой уникальный идентификационный номер, присваиваемый с помощью технологических средств, используемых Исполнителем.

4.10. В один и тот же момент времени допускается наличие у Заказчика только одного экземпляра комплекта частей Справочника с одним идентификационным номером, вне зависимости от даты выпуска текущей версии этого комплекта частей Справочника. Наличие в один и тот же момент времени более одного экземпляра комплекта частей Справочника с одним и тем же идентификационным номером является нарушением условий Договора и прав правообладателя Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».

5. Обязательства сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. выбирать наполнение экземпляров Справочника, периодичность оказания услуг, вид размещения, способ предоставления и способ доставки носителей информации, определяемые Приложением № 1 к настоящему договору.

5.1.2. использовать организованные Исполнителем дополнительные услуги поддержки клиентов, получающих информационное обслуживание (обучение пользователей, техническая поддержка, горячая линия).

5.1.3. получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником.

5.1.4. требовать предоставления Ценового листа Исполнителя, действующего на момент оказания услуг.

5.1.5. приостанавливать информационное обслуживание.

5.1.6. расторгнуть настоящий договор в связи с несоответствием Справочника прилагаемому Руководству пользователя «Система ГАРАНТ.

Практическое руководство», в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня первого предоставления экземпляра текущей версии Справочника.



В этом случае Исполнитель в течение трех рабочих дней после получения официального отказа Заказчика от услуг по сопровождению и возврата носителей (в случае, если версия Справочника передана Заказчику на носителях) принимает решение о перечислении Заказчику 100% полученных от него средств.

5.1.7. предъявить претензии по установке и/или функционированию экземпляра Справочника в течение трех рабочих дней со дня предоставления экземпляра очередной текущей версии Справочника по факсу или электронной почте Исполнителя. В случае если эти претензии вызваны сбоями, возникшими по вине Исполнителя требовать их устранения;

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. оплачивать и принимать услуги в размере и в порядке, указанных в разделе 7 и в Структуре информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору);

5.2.2. в случае предоставления информации на носителе вернуть его при очередном получении информации для последующей утилизации в целях защиты авторских прав Правообладателя;

5.2.3. при неисполнении п. 5.2.2 уплатить по требованию Исполнителя штраф в размере стоимости предоставленного экземпляра Справочника, указанной в Ценовом листе Исполнителя, действующем на момент оказания услуг;

5.2.4. назначить лицо, ответственное за принятие услуг Исполнителя;

5.2.5. письменно за неделю до очередного предоставления услуг уведомить Исполнителя об изменении периодичности принятия услуг, смене ответственного лица или о приостановлении обслуживания. Письмо должно быть вручено полномочному представителю Исполнителя с обязательной отметкой о получении (отметка заверяется печатью Исполнителя);

5.2.6. письменно в недельный срок сообщить Исполнителю свои новые почтовый/юридический/электронный адреса/банковские реквизиты при их изменении;

5.2.7. соблюдать условия, предусмотренные разделом 4 настоящего договора;

5.2.8. обеспечить исправное состояние компьютерного оборудования, на который устанавливается Справочник, и свободный доступ к нему при очередном оказании услуг специалистом Исполнителя.

5.2.9. принять первое предоставление экземпляра текущей версии Справочника в согласованные с Исполнителем сроки, но не позднее, чем в течение 30 (тридцати) дней со дня оплаты Справочника.

5.3. Исполнитель обязуется:

5.3.1. оказывать Заказчику информационные услуги путем предоставления изготавливаемых Исполнителем экземпляров текущих версий Справочника в соответствии со Структурой информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору);

5.3.2. осуществить первое предоставление экземпляра Справочника в наполнении, согласно Структуре информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору) не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня исполнения Заказчиком обязательства по оплате.

5.3.3. в случае, предусмотренном п. 5.1.6 настоящего договора вернуть полученные от Заказчика средства в течение трех рабочих дней;

5.3.4. в случае получения претензии по установке и/или функционированию Справочника, если эти претензии вызваны сбоями, возникшими по вине Исполнителя за свой счет оказать информационные услуги Заказчику в течение трех рабочих дней.

5.4. Исполнитель вправе:

5.4.1. в случае невозвращения Заказчиком носителя с экземпляром предыдущей версии Справочника (п.5.2.2):

5.4.1.1. потребовать уплаты Заказчиком штрафа в размере стоимости экземпляра предоставленного Справочника, указанной в Ценовом листе Исполнителя, действующем на момент оказания услуг;

5.4.1.2. приостановить оказание услуг до возврата носителя или уплаты штрафа;

5.4.2. при систематическом необоснованном несоблюдении Заказчиком периодичности принятия информационных услуг увеличить их стоимость в два раза при очередном их оказании;

5.4.3. При оказании услуг Заказчику Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц;

5.4.4. в целях совершенствования ЭПС «Система Гарант» проводить анализ работы экземпляра ЭПС «Система Гарант», предоставляемого Заказчику.

5.4.5. Заказчику может предоставляться карта клиента.

6. Порядок предоставления услуг

6.1. Исполнитель предоставляет услуги с выбранной Заказчиком периодичностью при условии их полной оплаты.

6.2. Сдача приема услуг, оказанных по настоящему Договору, оформляется актом сдачи приема оказанных услуг, если иное не оговорено в настоящем Договоре. Стоимость оказанных услуг определяется в акте в соответствии со Структурой информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору) и действующим на момент подписания акта Ценовым листом Исполнителя. Акт подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя при предоставлении услуг.

6.3. Если акт Заказчиком не подписан, мотивированный отказ Исполнителю не заявлен, стороны признают, что услуги являются оказанными в полном объеме, с надлежащим качеством и приняты Заказчиком без замечаний, о чем будет свидетельствовать акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке.

6.4. Если экземпляры текущих еженедельно выпускаемых версий Справочника предоставляются Заказчику на носителе информации, то Исполнитель предоставляет услуги после возврата носителя с экземпляром предыдущей версии Справочника.

6.5. При оформлении документов бухгалтерского и налогового учета стороны договорились считать единицей измерения информационных услуг «комплект» (кмп.).

6.6. Лицо ответственное со стороны Заказчика за принятие услуг указывается в Структуре информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору).

7. Стоимость услуг и порядок оплаты

7.1. Предоставляемые по настоящему договору услуги оплачиваются Заказчиком не позднее последнего календарного дня месяца, в котором были оказаны услуги.

7.2. Авансовые счета на оплату обновлений Справочника выставляются Заказчику при очередном получении им услуг.

7.3. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в день зачисления денежных средств, поступивших в качестве оплаты Заказчиком услуг, на расчетный счет Исполнителя.

7.4. Стоимость услуг определяется на основании Структуры информационных услуг (Приложением № 1 к настоящему договору) и Ценового листа Исполнителя, действующего на момент оказания услуг.

7.5. Заказчик может произвести предоплату выбранного им количества предоставлений Справочника, при этом, стоимость услуг не изменяется в течение срока предоплаты. По истечении срока предоплаты оплата услуг осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном п.п. 7.1. 7.4 настоящего договора.

7.6. Оплата услуг по настоящему договору должна быть произведена Заказчиком до истечения срока действия Ценового листа Исполнителя, согласно которому производится оплата предоставляемых Заказчику услуг.

7.7. В случае непоступления денег на расчетный счет Исполнителя в течение срока действия Ценового листа, либо осуществления платежа по истечении срока действия Ценового листа, согласно которого производится оплата предоставляемых Заказчику услуг, Заказчик обязуется произвести доплату в размере разницы между уплаченной суммой и фактической стоимостью оказанных услуг, существующей на день поступления денег на расчетный счет Исполнителя.

7.8. В стоимость информационных услуг включается стоимость доставки информации (при предоставлении информации по телекоммуникационным сетям в стоимость доставки информации входит стоимость услуг оператора связи, заключившего договор с Исполнителем).



Стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно, ее установки, материальных носителей (если информация предоставляется на материальных носителях), стоимость использования переносного flash накопителя (если информация предоставляется на переносном flash накопителе), стоимость карты клиента (при ее наличии), устных консультаций, если Исполнителем проводятся мероприятия, на которые приглашен представитель Заказчика (вид мероприятия, дата и время проведения, продолжительность, иные условия устанавливаются Исполнителем), а также всех иных накладных расходов.

7.9. При первом предоставлении Справочника в течение 5 рабочих дней после подписания настоящего договора Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату услуг.

8. Срок действия, расторжение договора

8.1. Настоящий договор действует с 1 января 2017 г. до 31 мая 2017 г.

8.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть или приостановить действие настоящего Договора с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения или приостановления договора, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.3. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть или приостановить действие настоящего Договора с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов 4.3., 4.4., 4.5., 4.6., 4.7. настоящего Договора, при этом сохраняется обязанность Заказчика оплатить Исполнителю уже оказанные Исполнителем услуги, если они не были оплачены к моменту расторжения или приостановления действия Договора.

9. Действие непреодолимой силы

9.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех следующих друг за другом месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой стороне.

10. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

10.3. Исполнитель не несет ответственности за функционирование Справочника на:

10.3.1. неисправном компьютере;

10.3.2. компьютере, зараженном каким либо компьютерным вирусом;

10.3.3. компьютере на котором установлено нелицензионное программное обеспечение.

10.4. Исполнитель несет ответственность за потерю информации или порчу компьютерной техники, произошедшие в связи с использованием справочника и/или комплекта частей справочника, только в случае наличия вины Исполнителя в виде умысла или грубой неосторожности.

10.5. При задержке исполнения Заказчиком обязательства по оплате услуг Исполнителя на срок более 5 (пяти) рабочих дней последний имеет право потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной части стоимости услуг за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства.

10.6. При задержке исполнения Исполнителем обязательства по предоставлению услуг Заказчику на срок более 5 (пяти) рабочих дней последний имеет право потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости непредоставленной части услуг за каждый день просрочки исполнения обязательства.

10.7. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем каждая из сторон имеет право обратиться в Арбитражный суд Астраханской области.

11. Дополнительные условия

11.1. Условия заключенного договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Заказчика.

11.2. Никакие устные договоренности сторон не имеют силы, если в договор не включены изменения, подписанные обеими сторонами. При изменении по желанию Заказчика наполнения экземпляра Справочника в течение срока действия договора Приложение №1 согласовывается сторонами в новой редакции.

11.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора.

11.4. По всем неурегулированным настоящим договором вопросам, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.5. Правила предоставления информационного блока "База знаний службы Правового консалтинга" (Приложение №2 к настоящему договору) подписывается сторонами, если в соответствии со Структурой информационных услуг (Приложение № 1 к настоящему договору) выбранный Заказчиком комплект дополняется информационным блоком «База знаний службы Правового консалтинга».

11.6. В течение 2 (двух) месяцев с момента первого предоставления информации Заказчику передается регистрационный лист, являющийся подтверждением правомерности использования им Справочника. Заказчик при получении регистрационного листа предоставляет Исполнителю данные о представителе Заказчика и контактную информацию. С целью организации информационного обслуживания указанные данные фиксируются и обрабатываются Исполнителем.

11.7. Стороны пришли к соглашению, что в отношении любых денежных обязательств Сторон по Договору проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии со статьей 317.1. ГК РФ не начисляются.

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью "Астрахань-Гарант-Сервис"

Расчетный счет: 40702810705000102478

в АСТРАХАНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8625 ПАО СБЕРБАНК

Корреспондентский счет: 301018105000000000602

БИК: 041203602

ИНН: 3015068670

Адрес: 414041, Астраханская обл, Астрахань г, Минусинская ул, дом № 8а

Тел./факс: +7 (8512) 525050

Заказчик:

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования "Астраханский государственный

университет"

Расчетный счет: 40501810400002000002

УФК по Астраханской области (Астраханский государственный

университет) Банк: Отделение Астрахань г.Астрахань

БИК: 041203001

Лицевой счет: 20256114780 (предпринимательская деятельность)

Код ТОФК: 2500

ИНН: 3015009269

Адрес: 414056, Астраханская область, г.Астрахань, ул. Татищева, корп.

20 А

И. о. ректора

М.П.

/Лунев Александр Павлович/

Директор
М.П.

/Илюхина Надежда Владимировна/



Приложение № 1 Структура информационных услуг

Спецификация № 1, дата действия с 1 января 2017 г. до 31 мая 2017 г.



Наименование	Количество	Цена, руб	Сумма, руб
41125, Комплект - Гарант-Аналитик+ аэро: стандартная сетевая, [мес]	5,00	18,333,00	* 91,665,00
Выезд специалиста Гарант	5,00		
Блок Архивы Гарант	1,00		
Блок Библиотека научных публикаций	1,00		
Блок Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника	1,00		
Блок Большая библиотека юриста	1,00		
Блок Большая домашняя правовая энциклопедия	1,00		
Блок Законодательство Астраханской области	1,00		
Блок Законодательство России	1,00		
Блок Конструктор правовых документов	1,00		
Блок Международное право	1,00		
Блок Онлайн-архив судебных решений	1,00		
Блок Отраслевое законодательство России	1,00		
Блок Практика высших судебных органов	1,00		
Блок Практика судов общей юрисдикции	1,00		
Блок Проекты законов	1,00		
Блок Толковый словарь «Бизнес и право»	1,00		
Блок Энциклопедия решений. Корпоративное право	1,00		
Блок Энциклопедия решений. Налогообложение	1,00		
Блок Энциклопедия решений. Хозяйственные ситуации	1,00		
Блок Энциклопедия. Законодательство в схемах	1,00		
Блок Энциклопедия. Формы правовых документов	1,00		
Практика арбитражных апелляционных судов округов	1,00		
Практика арбитражных судов округов	1,00		
Судебная практика: приложение к консультационным блокам	1,00		
Блок Энциклопедия судебной практики	1,00		
Итого (Без НДС согласно «Уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения»)			91 665,00

Ответственное лицо за получение информации:

Учебный корпус №1: г. Астрахань, ул. Татищева, 20а
 Учебный корпус №2: г. Астрахань, пл. Шаумяна, 1
 Учебный корпус №7: г. Астрахань, ул. С. Перовской, 96
 Учебный корпус №8: г. Астрахань, ул. С. Перовской, 96 к1
 Учебный корпус №1 (Общежитие № 3): г. Астрахань, ул. Татищева, 20а

Адреса установки комплектов (1 адрес = 1 кмп.):

Периодичность получения обновлений:

Способ получения информации:

Экземпляр Справочника, содержащий специальный ключ (функциональность) для обращения к актуальным редакциям документов, включенных в экземпляр текущей версии Справочника, передается Исполнителю на переносном flash накопителе. Данная функциональность осуществляется только, при условии подключения Заказчика к сети Интернет, при этом стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно.

Сервисный информационный продукт ПРАЙМ предоставляется при соблюдении двух условий:

1) при выборе Заказчиком в «Новостной ленте» вида информации «Законодательство и проекты законов» при наличии у Заказчика информационного блока «Законодательство России», при выборе Заказчиком в «Новостной ленте» вида информации «Судебная практика» при наличии у Заказчика хотя бы одного из информационных блоков «Суд и Арбитраж», «Суд и Арбитраж. ФАС округа», «Налоговые споры: арбитражная практика»

2) при выборе Заказчиком периодичности предоставления услуг не реже 1 (Одного) раза в месяц.

В иных случаях соответствующий объем «ПРАЙМ» пересматривается или «ПРАЙМ» перестает предоставляться.

Заказчик должен настроить свое почтовое программное обеспечение таким образом, чтобы обеспечить корректный прием рассылаемой информации с использованием «ПРАЙМ. Законодательство и судебная практика» по выбранной Заказчиком тематике.

Для работы с онлайн версией комплекта в вечернее время Исполнитель передает Заказчику карту клиента, содержащую логин и пароль. Работа с онлайн версией комплекта в вечернее время осуществляется в соответствии с Правилами, опубликованными на сайте www.home.garant.ru.

Подписание настоящего Приложения Заказчиком означает, что Заказчик с Правилами ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме.

Для работы с онлайн версией комплекта ЭПС «Система ГАРАНТ» в вечернее время предоставляется карта клиента, содержащая логин и пароль

Информационный блок «База знаний службы Правового консалтинга» содержит заключения по практическим ситуациям, возникшим у Покупателей, отобранные Поставщиком, правила работы с базой знаний службы Правового консалтинга клиенту доведены.

Исполнитель

Заказчик



А.П. Луцев